

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ**  
**ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ (ИЛИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА),**  
**НА КОТОРЫХ РАСПОЛОЖЕНЫ ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ**

Председателю комитета имущественных  
отношений города Арзамаса

От \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица)

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия  
\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

Почтовый (фактический) адрес: \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_

ОКВЭД \_\_\_\_\_

Расчетный счет: \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_

Кор./счет \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

Электронная почта:  
\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Документ, подтверждающий действие полномочий \_\_\_\_\_

(протокол, приказ о назначении)

(срок действия полномочий)

Прошу предоставить в безвозмездное пользование земельный участок, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером 52:40: \_\_\_\_\_, на котором расположен(ы) объект(ы) недвижимости, принадлежащие заявителю(ям) на праве \_\_\_\_\_ (далее - земельный участок), для

(предполагаемое целевое использование запрашиваемого земельного участка)

1. Сведения о земельном участке:

1.1. Земельный участок имеет следующие адресные ориентиры:

\_\_\_\_\_ (город, улица, дом либо иные адресные ориентиры)

1.2. Вид права, на котором используется земельный участок \_\_\_\_\_

1.3. Основание предоставления земельного участка \_\_\_\_\_

1.4. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ .5. Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения \_\_\_\_\_

2. Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:

2.1. Перечень объектов недвижимости:

№ п/п	Наименование объекта	Кадастровые (условные, инвентарные) номера	Адресные ориентиры	Правообладатель	Реквизиты правоустанавливающих документов

Здесь и далее указываются сведения на день составления заявки.

На момент подачи заявки земельный участок и расположенные на нем объекты недвижимости не являются предметом залога, в споре и под запрещением (арестом) не состоят \_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель.

Я согласен (на) на обработку моих персональных данных в целях и объеме, необходимом для предоставления муниципальной услуги (при личном обращении) <1>.

Приложение: представлен перечень документов согласно пунктам 2.6.3. регламента.

Заявитель: \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. руководителя или его представителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. М.П.

<1> Если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился представитель заявителя, то он дополнительно представляет документы, подтверждающие согласие заявителя на обработку его персональных данных, а также полномочие представителя заявителя действовать от имени заявителя при передаче персональных данных заявителя в КИО.

Если для предоставления муниципальной услуги необходимо предоставление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) дополнительно предоставляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в КИО.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАЖДАНИНУ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО**  
**УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ (ИЛИ ГОСУДАРСТВЕННАЯ**  
**СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЙ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА) СОБСТВЕННОСТИ, НА КОТОРОМ**  
**РАСПОЛОЖЕНЫ ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ**

Председателю комитета имущественных  
отношений города Арзамаса

от гражданина \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_  
(серия, N паспорта, когда,

кем выдан)

\_\_\_\_\_ (домашний адрес по прописке)

\_\_\_\_\_ (домашний адрес фактический)

\_\_\_\_\_ (телефон)

Прошу предоставить в безвозмездное пользование земельный участок, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером 52:40: \_\_\_\_\_ на котором расположен(ы) объект(ы) недвижимости, принадлежащие заявителю(ям) на праве \_\_\_\_\_ (далее - земельный участок), для \_\_\_\_\_

(предполагаемое целевое использование запрашиваемого земельного участка)

1. Сведения о земельном участке:

1.1. Земельный участок имеет следующие адресные ориентиры:

\_\_\_\_\_ (город, улица, дом либо иные адресные ориентиры)

1.2. Вид права, на котором используется земельный участок

1.3. Основание предоставления земельного участка \_\_\_\_\_

1.4. Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных нужд

1.5. Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории \_\_\_\_\_

1.6. Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы \_\_\_\_\_ уточнялись \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ основании \_\_\_\_\_ данного \_\_\_\_\_ решения

2. Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке:

## 2.1. Перечень объектов недвижимости:

№ п/п	Наименование объекта	Кадастровые (условные, инвентарные) номера	Адресные ориентиры	Правообладатель	Реквизиты правоустанавливающих документов

Здесь и далее указываются сведения на день составления заявки.

На момент подачи заявки земельный участок и расположенные на нем объекты недвижимости не являются предметом залога, в споре и под запрещением (арестом) не состоят \_\_\_\_\_

Ответственность за достоверность представленных сведений несет заявитель.

Я согласен (на) на обработку моих персональных данных в целях и объеме, необходимом для предоставления муниципальной услуги (при личном обращении)<1>.

Приложение: представлен перечень документов согласно пунктам 2.6.3-2.6.5. регламента.

Заявитель: \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина, его представителя)

(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Если с заявлением о предоставлении муниципальной услуги обратился представитель заявителя, то он дополнительно представляет документы, подтверждающие согласие заявителя на обработку его персональных данных, а также полномочие представителя заявителя действовать от имени заявителя при передаче персональных данных заявителя в КИО.

Если для предоставления муниципальной услуги необходимо предоставление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за предоставлением муниципальной услуги заявитель (представитель заявителя) дополнительно предоставляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в КИО.